

別記 3 申請書添付書類様式（例）

< 物件種別：電算プログラム >

第 1 部 申請の概要

- 1 電算プログラムの名称
- 2 電算プログラムの概要
- 3 認証を要したい事項
- 4 電算プログラムの適用範囲
 - 4.1 利用者
 - 4.2 建築基準法及び関係法令
 - 4.3 戸建て形式
 - 4.4 構造種別
 - 4.5 建物の広さ・階数・形状等
 - 4.6 入力データの範囲
 - 4.7 出力データの範囲
 - 4.8 電算機の種類
 - 4.9 その他

第 2 部 電算プログラムの処理方法

- 1 処理方法
 - 1.1 基本的な操作の流れ
 - 1.2 入力表示の項目
 - 1.3 出力表示の項目
- 2 誤用防止対策について
 - 2.1 入力による誤用防止について
 - 2.2 処理による誤用防止について
 - 2.3 出力による誤用防止について
 - 2.4 その他の誤用防止について
- 3 電算プログラムの仕様
 - 3.1 基本となる構造計算の流れ
 - 3.2 構造計算の仕様

当センター発行の「木造軸組工法住宅の許容応力度設計」に基づく電算プログラムであれば、別添の「許容応力度による構造計算仕様の作成要領」を参考に作成して下さい。
- 4 電算プログラムによるモデル計算例
 - 4.1 モデルプラン

当センター発行の「木造軸組工法住宅の許容応力度設計」に基づく電算プログラムであれば、当該書籍内の専用住宅 A 型をモデルプランとして下さい。
 - 4.2 出力例

ボリュームが多くなるので、ここには出力結果を添付し、別添として全ての出力帳票を提出して下さい。

第3部 電算プログラムの運用

- 1 利用者の条件
- 2 マニュアル
- 3 メンテナンス
 - 3.1 メンテナンスの体制
 - 3.2 メンテナンスの方法
 - 3.3 その他
- 4 苦情処理
 - 4.1 苦情処理の体制
 - 4.2 苦情処理の方法
 - 4.3 その他

第4部 申請者の概要

- 1 申請者の概要
 - 1.1 名称及び代表者名
 - 1.2 会社設立年月日
 - 1.3 資本金
 - 1.4 会社組織図
 - 1.5 主要製作（販売）品目及び年間製作量
 - 1.6 申請者（販売会社の場合に限る。）とソフトメーカー等が異なる場合は、相互の役割・責任分担及び契約内容
- 2 ソフトメーカーの概要
 - 2.1 名称及び代表者名
 - 2.2 組織図
 - 2.3 従業員数
 - 2.4 主要製作（販売）品目及び年間製作量

第5部 添付資料

- * 計算ソフトのCD-ROM
- * その他

注 1) 申請の内容に応じて、申請書添付書類の項目は、適宜追加・削除して下さい。

2) 変更申請の場合の添付書類

以下の書類を提出して下さい。

1. 変更の概要
2. 変更部分の内容

原則として新規申請添付書類の各項目別に変更した部分を説明して下さい。

上記のほか、新規申請添付書類を変更したもの

3) 認証内容に関わる変更を行う場合は、事前にセンターと打合せを行い、申請書の内容についての合意を得るようにして下さい。